

株式会社エフ・エー・エス行動計画

2022年3月9日

社員が仕事と子育てを両立させることができ、社員全員が働きやすい環境を作ることによって全ての社員がその能力を十分に発揮できるようにするため、次の行動計画を策定する。

1. 計画期間 令和4年4月1日 ～ 令和6年3月31日までの3年間

2. 内容

目標1 所定外労働時間の削減を推進するために、スーパー定時退社日及び定時退社日を設定します。

〈対策〉

●令和4年4月～ ◎スーパー定時退社日

間接：第二金曜日、第四金曜日、賞与支給日

直接：第四金曜日、賞与支給日

◎定時退社推奨日

全職場：給与支給日

目標2 全員が年次有給休暇5日／年を取得したうえで、月1日、年間12日以上休暇を取得できるよう進めます。

〈対策〉

●令和4年4月から、次の運用に沿って計画的な休暇取得を進めます。

【当社の有給休暇付与期間】 4月1日～翌年3月31日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
計画休暇取得期間 各職場で月々の休暇取得予定を共有	計画取得												職場での 取り組み
ワークライフバランスや健康増進の啓蒙推進	啓蒙活動												社内報展開
労使会議で休暇取得状況を共有し必要に応じ対策する。		労使 会議		労使 会議		労使 会議		労使 会議		労使 会議		労使 会議	取組みの チェック機能
年間取得5日未満者 個名確認								★					
年間取得5日未満者 本人ヒアリング、 期末までの休暇取得計画を共有								★	→				休暇取得の 動機付け
ヒアリングを通して必要に応じ休暇取得 を指定										★	→		

目標3 多様で柔軟な働き方への対応や仕事の能率アップが図れるよう、在宅勤務制度の導入と推進を図ります。

〈対策〉

●令和3年10月 在宅勤務規程を導入します。

●令和4年4月 在宅勤務規程の労働関係規程集へ編入します。

●令和4年10月 在宅勤務運用での課題を明らかにし、対策を検討します。

●令和5年4月～ 間接職場を中心に制度活用を促進します。

以上